

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детская
художественная школа № 3 г. Пензы
(МБУ ДО ДХШ № 3 г. Пензы)**

ПРИНЯТО

решением Педагогического совета
МБУ ДО ДХШ № 3 г. Пензы
Протокол от 15.11.2015 № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МБУ ДО ДХШ № 3
г. Пензы
С.Н. Лисушкина
от 20.11.2015 № 204



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
МБУ ДО ДХШ № 3 г. Пензы

1. Общие положения

1.1. Положение о педагогическом совете (далее - Положение) разработано Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования детская художественная школа № 3 имени г. Пензы (далее - Образовательная организация) в соответствии со статьей 26 части 4 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Педагогический совет - коллегиальный орган управления, объединяющий педагогических работников Образовательной организации.

1.3. В состав педагогического совета входят все педагогические работники Образовательной организации. Педагогический совет созывается директором Образовательной организации по мере необходимости, но не реже четырёх раз в год. Директор Образовательной организации и педагогический совет могут создавать комиссии независимой экспертизы с привлечением экспертов со стороны для компетентного изучения какого-либо вопроса для оценки и выработки рекомендаций.

2. Задачи педагогического совета:

- развитие и совершенствование учебно-воспитательного процесса,
- повышение профессионального мастерства и творческого роста педагогов в Образовательной организации.

3. Полномочия педагогического совета

3.1. Педагогический совет:

- согласовывает план работы на учебный год;
- согласовывает учебные планы, программы, разработанные педагогами;
- утверждает характеристики педагогов, представляемых к почетному званию или награде, аналитические материалы педагогов для участия в профессиональных конкурсах;
- обобщает результаты деятельности педагогического коллектива по различным направлениям деятельности;
- подводит итоги деятельности Образовательной организации;
- решает вопрос о зачислении и переводе обучающихся на следующий год обучения;
- принимает решение об исключении обучающихся из Образовательной организации;
- принимает и утверждает локальные акты, регулирующие образовательный процесс и взаимоотношения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования;
- определяет основные направления развития учебно-воспитательного процесса;
- осуществляет мероприятия для организации и совершенствования методического обеспечения образовательного процесса.

4.3. Председателем педагогического совета является директор Образовательной организации.

4.4. Решения педагогического совета правомочны, если на нём присутствовало не менее 2/3 членов педагогических работников Образовательной организации. Решения принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Решения педагогического совета утверждаются приказами директора Образовательной организации.

4.5. Решения педагогического совета являются обязательными для всех педагогических работников, реализуются приказами директора Образовательной организации.

4.6. Работа педсовета проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. План работы, после рассмотрения его на заседании педсовета, утверждается директором Образовательной организации.

4.7. Педсовет собирается в сроки, установленные директором Образовательной организации, но не реже одного раза в четверть. Заседания педсовета тщательно подготавливаются. Члены педсовета заранее знакомятся с повесткой заседания, материалами к этому заседанию и с проектами решений. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педсовета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

4.8. Заседания педсовета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарём педсовета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по принимаемому вопросу.

4.9. Председатель педагогического совета должен организовать систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставить на обсуждение педсовета.

4.10. 3.8. Педсоветы могут быть творческие, методические, отчетные

4. Делопроизводство

4.1. Секретарь ведет протоколы педагогического совета.

4.2. Администрация Образовательной организации организует хранение протоколов педагогического совета.

5. Заключительное положение

5.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента его утверждения директором Образовательной организации.

5.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение решением педагогического совета и подлежат утверждению приказом директора Образовательной организацией.

