

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
детская художественная школа № 3 г. Пензы
(МБУ ДО ДХШ № 3 г. Пензы)**

ПРИНЯТО

Общим собранием трудового коллектива
МБУ ДО ДХШ № 3 г. Пензы
Протокол от 01.09.2016 № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МБУ ДО ДХШ № 3
г. Пензы



С.Н. Лисушкина

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома
МБУ ДО ДХШ № 3 г. Пензы

 Т.А. Хлебникова
01.09.2016

**ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по охране труда и предупреждению травматизма**

**г. Пенза
2016**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Комиссия по охране труда создается в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования детская художественная школа № 3 г. Пензы (далее – учреждение) для оказания помощи руководителю учреждения в организации службы охраны труда и предупреждению травматизма.

1.2. Функциональные обязанности и права комиссии по охране труда изложены с учетом того, что ответственность за состояние условий и охраны труда в учреждении возложена на руководителя, а работники и обучающиеся обязаны соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, правильно применять коллективные и индивидуальные средства защиты.

1.3. Законодательной и нормативной основой деятельности комиссии по охране труда являются Конституция Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, постановления Правительства РФ и Минтруда России, государственная система стандартов безопасности труда, строительные и санитарные нормативы, а также нормативные и правовые акты по охране труда, приказы, распоряжения Минобрнауки России, инструкции по технике безопасности и настоящее положение.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

2.1. Комиссия по охране труда состоит из представителей администрации учреждения, профсоюзного комитета и контролирует организацию работы по охране труда и предупреждению травматизма.

2.2. Комиссия подчиняется непосредственно руководителю учреждения.

2.3. Комиссию возглавляет председатель, назначенный соответствующим приказом руководителя учреждения. Председатель организует работу, устанавливает круг обязанностей членов комиссии и несет ответственность за выполнение настоящего положения.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Контроль за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда.

3.2. Оперативный контроль за состоянием охраны труда, учебы и воспитания.

3.3. Участие в планировании профилактических мероприятий по охране труда и предупреждению травматизма, составление отчетности по установленным формам.

3.4. Организация пропаганды по охране труда и технике безопасности в учреждении.

3.5. Организация профилактической работы по снижению травматизма в учреждении.

3.6. Отслеживание сроков проведения инструктажей, обучение, организация проверки знаний по охране труда работников учреждения.

3.7. Участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев.

4. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

4.1. Выявление опасных и вредных производственных факторов.

4.2. Проведение анализа и причин травматизма, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников и обучающихся.

4.3. Оказание помощи службам надзора в осуществлении проведения замеров параметров опасных и вредных факторов, при аттестации рабочих мест по условиям труда.

4.4. Информирование работников и обучающихся от лица руководителя учреждения о состоянии условий труда и учебы, принятых мерах по защите от воздействия опасных и вредных факторов на рабочих местах.

4.5. Проведение проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений и оборудования на соответствие их требованиям правил и норм по охране труда.

4.6. Участие в разработке соглашений по охране труда.

4.7. Разработка мероприятий по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда, а также планов мероприятий, направленных на устранение нарушений правил безопасности труда, отмеченных в предписаниях органов надзора и контроля.

4.8. Участие в организации проведения обучения и проверки знаний по охране труда работников учреждения.

4.9. Составление отчетов по охране труда в соответствии с установленными формами и сроками.

4.10. Рассмотрение писем, заявлений и жалоб работников и обучающихся по вопросам охраны труда, подготовка предложений руководителю учреждения по устранению указанных в них недостатков в работе и ответов заявителям.

4.11. Осуществление контроля за:

- выполнением соглашения по охране труда, мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай и других мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и учебы;

- выполнением требований законодательных и иных правовых актов по охране труда, наличием в учреждении инструкций по охране труда;

- соблюдением установленного порядка проведения специальной оценки рабочих мест и паспортизации учебных помещений, выполнением заключений по протоколам замеров параметров опасных и вредных факторов;

- проведением ежегодных проверок заземления, электроустановок и изоляции электропроводки в соответствии с действующими правилами и нормами;

- своевременным и качественным проведением обучения, проверкой знаний и всех видов инструктажей по охране труда работников и обучающихся;

- обеспечением, хранением и правильным применением спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;

- соблюдением установленного порядка расследования и учета несчастных случаев, организацией хранения актов формы Н-1 и Н-2 и других

материалов расследования несчастных случаев с работниками и обучающимися;

– соблюдением установленного порядка предоставления льгот и компенсаций лицам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда.

5. ПРАВА ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

Для выполнения функциональных обязанностей членам комиссии предоставляются следующие права:

5.1. Проверять состояние условий и охраны труда в учреждении.

5.2. Запрещать эксплуатацию машин, оборудования, проведение работ и учебного процесса на местах, где выявлены нарушения нормативных правовых актов по охране труда, создающих угрозу жизни и здоровью работникам или обучающимся по согласованию с руководителем учреждения.

5.3. Запрашивать и получать от руководителей структурных подразделений учреждения материалы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда.

5.4. Вносить предложения руководству учреждения об отстранении от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктажи, обучение и проверку знаний по охране труда, медосмотр или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда.

5.5. Принимать участие в рассмотрении и обсуждении составления плана охраны труда в учреждении на советах, производственных совещаниях, заседаниях профсоюзного комитета.

Пронумеровано,
прошнуровано

ЛИСТОВ

4
(Четыре листа)



Директор

С.Н. Лисушкина